

Uchwała nr 238/1196/2009
Zarządu Powiatu
w Tarnowskich Górach
z dnia 19 października 2009 roku

w sprawie ustalenia obowiązków i kompetencji w zakresie gospodarowania mieniem dla Dyrektora Powiatowego Zespołu Obsługi Finansowej Oświaty w Tarnowskich Górach.

Na podstawie art. 32, ust 2, pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu
uchwala:

§ 1

Ustalić obowiązki i kompetencje Dyrektora Powiatowego Zespołu Obsługi Finansowej Oświaty w Tarnowskich Górach w zakresie gospodarowania mieniem ruchomym będącym w dyspozycji jednostki w dniu podjęcia niniejszej uchwały i uzupełnionym o mienie nabyte po tej dacie.

§ 2

Określić obowiązki Dyrektora w zakresie gospodarowania mieniem ruchomym wymienionym w §1

1. uzasadnione nabywanie mienia ruchomego, w tym podejmowanie zobowiązań finansowych na zasadach określonych w aktualnie obowiązującym „Regulaminie udzielania zamówień publicznych przez powiatowe jednostki organizacyjne”, przyjętym Uchwałą Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach, zgodnie z rocznym planem finansowym jednostki, z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej,
2. prowadzenie ewidencji mienia, w tym:
 - a) prowadzenie ewidencji księgowej wszystkich składników majątkowych, zgodnie z przyjętymi przez jednostkę zasadami prowadzenia rachunkowości,
 - b) nadawanie numerów inwentarzowych wszystkim składnikom majątkowym, przed wprowadzeniem ich do użytkowania, zgodnie z przyjętymi przez jednostkę zasadami prowadzenia rachunkowości,
 - c) dokonywanie okresowych spisów z natury i właściwych korekt w ewidencji księgowej,
3. likwidacja mienia zbędnego zgodnie z zasadami określonymi przez jednostkę nadrzędną w aktualnie obowiązujących właściwych uchwałach.

§ 3

Określić kompetencje Dyrektora w zakresie gospodarowania mieniem ruchomym wymienionym w §1 tj., uzasadnione nabywanie mienia ruchomego, w tym planowanie i dokonywanie zakupów mienia ruchomego do wysokości rocznego planu finansowego jednostki.

§ 4

1. Dyrektor jest obowiązany do przedstawiania Zarządowi Powiatu pisemnego sprawozdania z realizacji wykonanych zadań nałożonych niniejszą uchwałą, nie później niż do końca pierwszego kwartału roku następującego po okresie sprawozdawczym.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 winno obejmować cały rok kalendarzowy.

§ 5

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Zespołu Obsługi Finansowej Oświaty w Tarnowskich Górach.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

