

WZÓR

Załącznik do uchwały nr
Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia

(projekt)

**Uchwała nr .../.../20..
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia**

w sprawie:

.....

Na podstawie:

**Rada Powiatu
uchwala:**

§ 1

Treść uchwały z ewentualnym podziałem na jednostki redakcyjne np.:

1. Treść ustępu:
 - 1) Treść punktu
 - a) treść podpunktu
- treść tiretu

(paragrafy końcowe)

§

Wykonanie uchwały powierza się

§

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia/z dniem/po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty/w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

Sporządził: imię i nazwisko, stanowisko, data sporządzenia

Parafa osoby sporządzającej wraz z pieczęcią
Podpis naczelnika Wydziału wraz z pieczęcią
Podpis szefa pionu
Uzgodnienie ze Skarbnikiem Powiatu
Uzgodnienie z radcą prawnym/adwokatem

Na osobnej kartce

UZASADNIENIE

(bez dodatkowych informacji typu: do projektu uchwały w sprawie ...)

Treść uzasadnienia ma się odnosić ściśle do treści uchwały i potwierdzać zasadność jej podjęcia.

WZÓR

(projekt)

**Uchwała nr .../.../20..
Zarządu Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia**

w sprawie:
.....

Na podstawie:

**Zarząd Powiatu
uchwała:**

§ 1

Treść uchwały z ewentualnym podziałem na jednostki redakcyjne np.:

1. Treść ustępu:
 - 1) Treść punktu
 - a) treść podpunktu
- treść tiretu

(paragrafy końcowe)

§

Wykonanie uchwały powierza się

§

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia/z dniem

Sporządził: imię i nazwisko, stanowisko, data sporządzenia

Parafa osoby sporządzającej wraz z pieczęcią
Podpis naczelnika Wydziału wraz z pieczęcią
Podpis szefa pionu
Uzgodnienie ze Skarbnikiem Powiatu
Uzgodnienie z radcą prawnym/adwokatem

Na osobnej kartce

UZASADNIENIE

(bez dodatkowych informacji typu: do projektu uchwały w sprawie ...)

Treść uzasadnienia ma się odnosić ściśle do treści uchwały i potwierdzać zasadność jej podjęcia.

WZÓR

(projekt)

**Zarządzenie nr .../20..
Starosty Tarnogórskiego
z dnia**

w sprawie:
.....

Na podstawie:

**Zarządzam,
co następuje:**

§ 1

Treść zarządzenia z ewentualnym podziałem na jednostki redakcyjne np.:

1. Treść ustępu:
 - 1) Treść punktu
 - a) treść podpunktu
- treść tiretu

(paragrafy końcowe)

§

Wykonanie zarządzenia powierza się

§

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia/z dniem

Sporządził: imię i nazwisko, stanowisko, data sporządzenia

Parafa osoby sporządzającej wraz z pieczęcią
Podpis naczelnika Wydziału wraz z pieczęcią
Podpis szefa pionu
Uzgodnienie ze Skarbnikiem Powiatu
Uzgodnienie z radcą prawnym/adwokatem